



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Рассмотрено и принято на ученом совете  
Томского государственного архитектурно-  
строительного университета  
Протокол № 6 от «29» мая 2026 г.

Ученый секретарь учёного совета  
Ю.А. Какушкин

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. ректора

А.Б. Андреев  
«29» 2026 г.

**Положение N 203-П  
о конкурсной комиссии для проведения конкурсов  
на замещение должностей научных работников  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Томский государственный архитектурно-строительный университет»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– частью третьей статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации;  
– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2021 г. № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» (зарегистрирован в Минюсте России 08.09.2021 № 64927).

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – Университет).

1.2. Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утверждается приложением № 1 к приказу Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715 и включает следующие должности:

- 1) заместитель директора (заведующего, начальника) по научной работе;
- 2) главный (генеральный) конструктор;
- 3) директор (заведующий, начальник) отделения (института, центра), находящегося в структуре организации;
- 4) руководитель научного и (или) научно-технического проекта<sup>1</sup>;
- 5) заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории);
- 6) заведующий (начальник) конструкторского отдела (лаборатории);
- 7) заведующий (начальник) центра (отдела) (патентования, научной и (или) научно-технической информации, коллективного пользования научным оборудованием, коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности);
- 8) главный научный сотрудник;
- 9) ведущий научный сотрудник;
- 10) старший научный сотрудник;
- 11) научный сотрудник;
- 12) младший научный сотрудник;
- 13) инженер-исследователь.

## 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

2.1. Для проведения конкурса в организации формируется конкурсная комиссия.

Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый в Университете для оценки профессионального уровня претендентов и принятия решений о победителях конкурсов на замещение вакантных должностей научных работников.

2.2. Конкурсная комиссия утверждается приказом ректора Университета.

В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются:

– руководитель организации или уполномоченное им лицо;  
– представители выборного органа первичной профсоюзной организации Университета;

– представители некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) Университета;

– ведущие учёные, приглашённые из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

2.3. Состав конкурсной комиссии формируется с учётом необходимости исключения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения. Члены комиссии обязаны заявить самоотвод при наличии личной заинтересованности в результатах конкурса.

2.4. Положение о конкурсной комиссии, её персональный состав и регламент работы утверждаются приказом ректора и размещаются на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

---

<sup>1</sup> В отношении проекта, выполняемого группой структурных подразделений в структуре научной организации.

2.5. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикреплённых к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту (Приложение 2).

### 3. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Ежегодно, не позднее 1 июля, отделом кадров формируется и представляется перечень научных работников, у которых в период с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего года истекает срок действия трудового договора либо истекает установленный статьей 332 Трудового кодекса Российской Федерации пятилетний срок полномочий по должности, замещаемой по конкурсу, с указанием структурного подразделения, занимаемой должности, даты заключения и даты окончания действующего трудового договора. Данная информация доводится до руководителей структурных подразделений и проректора по научной работе.

3.2. Инициация процедуры конкурсного отбора на замещение должностей научных работников осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения путем направления на имя ректора официальной заявки (Приложение 3). Указанная заявка подлежит представлению в установленный срок – не позднее 30 календарных дней с момента издания приказа о введении штатной единицы в штатное расписание либо с даты документальной фиксации возникновения вакансии, образовавшейся вследствие увольнения работника по любым основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.3. Конкурс не проводится в случаях, установленных частью 4 статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации:

- при приёме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

3.4. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников или перевода на соответствующие должности, исходя из:

- ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов;
- их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности;
- соответствия научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

3.5. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника и инженера-исследователя:

- объявляется на официальном сайте Университета не менее чем за два месяца до даты его проведения;
- проводится в сроки, установленные Университетом, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня окончания срока подачи заявлений.

3.6. Для проведения конкурса на замещение иных должностей, включённых в Перечень, Университет размещает объявление:

- на своём официальном сайте в сети «Интернет»;
- на портале вакансий по адресу: <http://ученые-исследователи.рф>.

3.7. В объявлении о конкурсе указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приёма заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей и квалификационные требования к ним, включая отрасли (области) наук;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента;

- д) условия трудового договора, в том числе:
- перечень трудовых функций;
  - срок трудового договора (или срок до проведения аттестации при договоре на неопределённый срок);
  - размер заработной платы, возможные стимулирующие выплаты и условия их получения;
  - возможные социальные гарантии.

3.8. Дата окончания приёма заявок:

- определяется Университетом;
- не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления в сети «Интернет».

Заявки, поданные позже установленной даты, к конкурсу не допускаются.

3.9. Для участия в конкурсе претендент размещает на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- б) дату рождения;
- в) сведения о высшем образовании, квалификации, учёной степени и звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (публикации, объекты интеллектуальной собственности, гранты, договоры на НИОКР, руководство подготовкой кадров и др.).

Претендент вправе разместить автобиографию и иные материалы, характеризующие его квалификацию, опыт и результативность.

3.10. Перечень претендентов формируется на портале вакансий автоматически. При отсутствии заявок конкурс признаётся несостоявшимся.

3.11. Заявка претендента автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Университета.

Доступ к персональным данным и их обработка осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

3.12. Сроки рассмотрения заявок:

- не более 15 рабочих дней с даты окончания приёма заявок;
- по решению конкурсной комиссии (при необходимости собеседования) – может быть продлён до 30 рабочих дней.

Информация о продлении срока размещается на официальном сайте Университета и на портале вакансий.

3.13. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе оценки:

- основных результатов, ранее полученных претендентом, с учётом их значимости и соответствия ожидаемым показателям результативности;
- квалификации и опыта претендента;
- результатов собеседования (в случае его проведения).

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге. Решение комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место. Претендент вправе направить мотивированное возражение на решение комиссии в течение 5 рабочих дней с даты публикации результатов.

3.14. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия решения победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Университет:

- объявляет о проведении нового конкурса, либо
- заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

3.15. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу срок действия трудового договора может быть изменён по соглашению сторон:

- на определённый срок (не более пяти лет), либо
- на неопределённый срок.

3.16. Заседание конкурсной комиссии правомочно при присутствии не менее 2/3 от утверждённого состава. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.17. По итогам заседания оформляется протокол, который подписывают председатель и все присутствующие члены комиссии. Оригинал протокола хранится в управлении научной деятельности Университета, копия передаётся в отдел кадров.

3.18. В течение трёх рабочих дней с даты принятия решения о победителе конкурса Университет размещает информацию о победителе:

- на своём официальном сайте в сети «Интернет»;
- на портале вакансий по адресу: <http://ученые-исследователи.рф>.


#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует до принятия нового нормативного акта или внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации.

4.2. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на проректора по научной работе Университета.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по научной работе

  
\_\_\_\_\_ О.Г. Волокитин  
\_\_\_\_\_ 2026 г.

Начальник управления кадров

  
\_\_\_\_\_ Т.Л. Соболева  
\_\_\_\_\_ 2026 г.

Начальник финансово-экономического  
управления

  
\_\_\_\_\_ О.Г. Казакова  
\_\_\_\_\_ 2026 г.

Начальник правового управления

  
\_\_\_\_\_ С.В. Кулинич  
\_\_\_\_\_ 2026 г.

И.о. начальника управления научной деятельностью

  
\_\_\_\_\_ К.Э. Филюшина  
\_\_\_\_\_ 2026 г.

## Квалификационные требования к должностям научных работников высших учебных заведений

### **Младший научный сотрудник / инженер-исследователь**

#### *Требования к образованию и обучению:*

- высшее образование – бакалавриат или специалитет по профилю, соответствующему направлению научной деятельности;
- дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) – по мере необходимости.

#### *Требования к опыту практической работы:*

- не менее 3-х лет опыта работы по специальности;
- при наличии учёной степени, окончания аспирантуры или прохождения стажировки – без предъявления требований к стажу работы.

#### *Требования к особым условиям допуска к работе:*

- не установлены.

#### *Трудовые функции:*

- выполнение отдельных этапов научных исследований;
- сбор и обработка экспериментальных данных;
- подготовка публикаций по результатам исследований;
- участие в научно-исследовательских проектах.

#### *Необходимые умения:*

- работать с научной литературой и информационными источниками;
- проводить экспериментальные исследования;
- обрабатывать и анализировать полученные данные;
- оформлять результаты исследований.

#### *Необходимые знания:*

- основы методики научных исследований;
- современные достижения науки в соответствующей области;
- правила оформления научных работ.

### **Научный сотрудник**

#### *Требования к образованию и обучению:*

- высшее образование – магистратура или специалитет по профилю, соответствующему направлению научной деятельности;
- дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации) – не реже одного раза в 5 лет.

#### *Требования к опыту практической работы:*

- не менее 5 лет опыта работы по специальности;
- наличие научных трудов или объектов интеллектуальной собственности;
- при наличии учёной степени – без предъявления требований к стажу работы.

#### *Трудовые функции:*

- проведение научных исследований по определённому направлению;
- подготовка научных публикаций;
- участие в конференциях и научных мероприятиях;
- руководство младшими научными сотрудниками.

#### *Необходимые результаты деятельности:*

- публикации в рецензируемых научных изданиях;
- участие в научно-исследовательских проектах.

### **Старший научный сотрудник**

#### *Требования к образованию и обучению:*

- высшее образование – магистратура, специалитет или подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура, адъюнктура);

– учёная степень кандидата наук (желательно).

*Требования к опыту практической работы:*

– не менее 10 лет опыта работы по соответствующей специальности;

– при наличии учёной степени – без предъявления требований к стажу работы.

*Требования к результатам научной деятельности (за последние 3 года):*

– научные труды в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий (не менее 3 за последние 3 года); или

– публикации, индексируемые в международных базах данных Web of Science, Scopus (не менее 1 за последние 3 года).

*Трудовые функции:*

– руководство научными исследованиями;

– разработка новых научных направлений;

– руководство подготовкой кадров высшей квалификации;

– участие в экспертизе научных проектов.

### **Ведущий научный сотрудник**

*Требования к образованию и обучению:*

– высшее образование;

– учёная степень доктора или кандидата наук.

*Требования к опыту практической работы:*

– опыт научно-исследовательской работы не менее 5 лет после получения учёной степени.

*Требования к результатам научной деятельности (за последние 3 года):*

– научные труды в изданиях из Перечня ВАК (не менее 6 за последние 3 года); или

– публикации, индексируемые в Web of Science, Scopus, ERIH (не менее 2 за последние 3 года);

– руководство или участие в качестве исполнителя в финансируемых научных проектах и разработках, в том числе по грантам и заказам сторонних организаций.

*Трудовые функции:*

– определение стратегических направлений научных исследований;

– руководство крупными научными проектами;

– научное руководство аспирантами и соискателями;

– представление результатов исследований на международном уровне.

### **Главный научный сотрудник**

*Требования к образованию и обучению:*

– высшее образование;

– учёная степень доктора наук.

*Требования к опыту практической работы:*

– опыт научно-исследовательской и организаторской работы не менее 10 лет после получения учёной степени доктора наук.

*Требования к результатам научной деятельности (за последние 3 года):*

– научные труды в изданиях из Перечня ВАК (не менее 6 за последние 3 года); или

– публикации, индексируемые в Web of Science, Scopus, ERIH (не менее 2 за последние 3 года);

– руководство крупными финансируемыми научными проектами и разработками, в том числе по грантам и заказам сторонних организаций.

*Дополнительные требования:*

– научный авторитет в соответствующей области знаний, подтверждённый индексом Хирша в международных базах данных;

– опыт работы в крупных исследовательских центрах;

– наличие крупных научных трудов, дипломов на открытия или патентов на изобретения.

*Трудовые функции:*

– определение научно-технической политики в соответствующей области;

– руководство комплексными научными исследованиями;

– научное консультирование;

- представление университета в научных сообществах международного уровня.

**Начальник (заведующий, директор) научного подразделения**

*Требования к образованию и обучению:*

- высшее образование;
- учёная степень доктора или кандидата наук;
- дополнительное профессиональное образование в сфере экономики и управления (переподготовка, повышение квалификации).

*Требования к опыту практической работы:*

- опыт научной и организаторской работы не менее 5 лет;
- опыт руководства научными коллективами, в том числе по грантам и заказам сторонних организаций.

*Трудовые функции:*

- организация и координация деятельности научного подразделения;
- разработка планов научной работы;
- управление кадровым составом подразделения;
- обеспечение выполнения показателей эффективности научной деятельности.

*Примечание:* На должности заведующего (начальника) научно-исследовательским отделом (лабораторией) на срок до 3 лет могут быть назначены не имеющие учёной степени высококвалифицированные специалисты в соответствующей области знаний, обладающие указанным опытом работы.

*Квалификационные требования сформированы на основе:*

- *Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (Постановление Минтруда России от 21.08.1998 № 37 с изменениями);*
- *профессиональных стандартов в сфере научной деятельности;*
- *локальных нормативных актов ТГАСУ;*
- *приказа Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715.*

**Критерии оценки претендентов на должности научных работников**

(приведены в соответствии с п. 12 Порядка проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утверждённого приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715)

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Оценка претендентов осуществляется конкурсной комиссией на основе рейтинговой системы и включает три основных компонента:

- оценка результатов с учётом их значимости (максимум 70 баллов);
- оценка квалификации и опыта (максимум 20 баллов);
- оценка результатов собеседования (максимум 10 баллов).

2. Общий рейтинг претендента складывается из суммы баллов по всем компонентам (максимум 100 баллов).

3. Оценка производится за последние 3 года до даты размещения объявления о конкурсе на замещение вакансии.

**I. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ С УЧЁТОМ ИХ ЗНАЧИМОСТИ (максимум 70 баллов)**

1. Научные публикации (суммарный балл по разделу не может превышать 40, даже если по отдельным позициям набрано больше)

№	Показатель	Баллы за единицу	Макс. балл
1.1	Статья в издании, индексируемом в Web of Science или Scopus, входящая в Q1/Q2	10	30
1.2	Статья в издании, индексируемом в Web of Science или Scopus, входящая в Q3/Q4	7	21
1.3	Статья в издании из Перечня ВАК	4	12
1.4	Статья в издании, индексируемом в РИНЦ (кроме ВАК)	2	6
1.5	Публикация в сборнике материалов международной конференции	2	4
1.6	Публикация в сборнике материалов всероссийской конференции	1	2

**2. Объекты интеллектуальной собственности (максимум 15 баллов)**

№	Показатель	Баллы за единицу	Макс. балл
2.1	Патент на изобретение	10	20
2.2	Патент на полезную модель	5	10
2.3	Свидетельство на программу для ЭВМ или базу данных	3	6
2.4	Заявка на патент (подана, но ещё не получена)	2	4

**3. Научные проекты и гранты (максимум 15 баллов)**

№	Показатель	Баллы
3.1	Руководство научным проектом, финансируемым из средств гранта (международный/федеральный уровень)	15
3.2	Руководство научным проектом, финансируемым из средств гранта (региональный уровень)	10
3.3	Руководство договором на выполнение НИОКР с хозяйствующим субъектом (объём финансирования свыше 1 млн руб.)	10
3.4	Участие в качестве исполнителя в грантовом проекте	5
3.5	Участие в выполнении договора на НИОКР	3

Достоверность представленных сведений проверяется конкурсной комиссией с использованием открытых источников (РИНЦ, Web of Science, Scopus, реестры Роспатента, системы мониторинга грантов).

## II. ОЦЕНКА КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТА (максимум 20 баллов)

### 1. Уровень образования и учёные степени (максимум 10 баллов)

№	Показатель	Баллы
1.1	Учёная степень доктора наук	10
1.2	Учёная степень кандидата наук	7
1.3	Оконченная аспирантура/адъюнктура (без защиты)	4
1.4	Высшее образование – магистратура/специалитет	2

### 2. Опыт работы (максимум 6 баллов)

№	Показатель	Баллы
2.1	Стаж научной работы свыше 15 лет	6
2.2	Стаж научной работы от 10 до 15 лет	4
2.3	Стаж научной работы от 5 до 10 лет	2
2.4	Стаж научной работы до 5 лет	1

### 3. Подготовка кадров и научное руководство (максимум 4 балла)

№	Показатель	Баллы
3.1	Подготовлено докторов наук под научным руководством	4 за каждого
3.2	Подготовлено кандидатов наук под научным руководством	2 за каждого
3.3	Руководство аспирантами (текущее)	1 за каждого

## III. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ СОБЕСЕДОВАНИЯ (максимум 10 баллов)

Критерии оценки собеседования:

№	Критерий	Макс. балл
1	Соответствие научных интересов претендента приоритетным направлениям развития Университета	3
2	Реалистичность и научная значимость предложенного плана исследований	3
3	Коммуникативные навыки и способность к работе в коллективе	2
4	Готовность к участию в образовательной деятельности (чтение лекций, руководство ВКР и т.д.)	2

Шкала оценки каждого критерия:

- 0 баллов – критерий не раскрыт;
- 1 балл – критерий раскрыт частично;
- 2-3 балла (в зависимости от максимума) – критерий раскрыт полностью.

## IV. ПОРЯДОК ПОДСЧЁТА РЕЙТИНГА

1. По каждому показателю подсчитывается количество баллов путём умножения количества единиц на соответствующее значение баллов.

2. Если по какому-либо показателю у претендента отсутствуют результаты, указывается значение «0».

3. Сумма баллов по каждому из трёх компонентов (результаты, квалификация, собеседование) не может превышать установленный максимум.

4. Общий рейтинг претендента = Сумма баллов по разделу I + Сумма баллов по разделу II + Сумма баллов по разделу III.

5. Максимально возможный общий рейтинг = 100 баллов.

6. Победителем конкурса признаётся претендент, набравший наибольшее количество баллов.

#### V. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Для претендентов, ранее занимавших должности научных работников ТГАСУ, дополнительно рассчитываются показатели за последний календарный год их нахождения в должности научного работника.

2. Все представленные претендентом результаты должны быть подтверждены документально (копии публикаций, патентов, договоров, отчётов и т.д.).

3. Конкурсная комиссия вправе запросить дополнительные материалы, характеризующие квалификацию и результативность претендента.

4. При равенстве баллов у нескольких претендентов преимущество отдаётся претенденту, имеющему:

- более высокую учёную степень;
- больший опыт научной работы;
- более высокие показатели по разделу I (результаты с учётом значимости).

*Критерии разработаны на основе:*

– п. 12 Порядка проведения конкурса на замещение должностей научных работников (приказ Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715);

– ключевых показателей оценки эффективности научной деятельности вузов;

– профиля и специфики образовательной и научной деятельности ТГАСУ.

И.о. ректора  
ФИО

от

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (должность, подразделение или паспортные данные)

\_\_\_\_\_ (должность, подразделение или паспортные данные)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе на замещение должности (указывается должность, кафедра на которой открыта вакансия и факультет, доля ставки) по (указывается один из вариантов: основному месту работы, внутреннему совместительству, внешнему совместительству).

Приложение:

1. Рейтинговые показатели деятельности претендента
2. Копии подтверждающих документов
3. Характеристика, рекомендации (по желанию)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Научные публикации (суммарный балл по разделу не может превышать 40, даже если по отдельным позициям набрано больше)

№	Показатель	Баллы за единицу	Макс. балл	Оценка
1.1	Статья в издании, индексируемом в Web of Science или Scopus, входящая в Q1/Q2	10	30	
1.2	Статья в издании, индексируемом в Web of Science или Scopus, входящая в Q3/Q4	7	21	
1.3	Статья в издании из Перечня ВАК	4	12	
1.4	Статья в издании, индексируемом в РИНЦ (кроме ВАК)	2	6	
1.5	Публикация в сборнике материалов международной конференции	2	4	
1.6	Публикация в сборнике материалов всероссийской конференции	1	2	

2. Объекты интеллектуальной собственности (максимум 15 баллов)

№	Показатель	Баллы за единицу	Макс. балл	Оценка
2.1	Патент на изобретение	10	20	
2.2	Патент на полезную модель	5	10	
2.3	Свидетельство на программу для ЭВМ или базу данных	3	6	
2.4	Заявка на патент (подана, но ещё не получена)	2	4	

3. Научные проекты и гранты (максимум 15 баллов)

№	Показатель	Баллы	Оценка
3.1	Руководство научным проектом, финансируемым из средств гранта (международный/федеральный уровень)	15	
3.2	Руководство научным проектом, финансируемым из средств гранта (региональный уровень)	10	
3.3	Руководство договором на выполнение НИОКР с хозяйствующим субъектом (объём финансирования свыше 1 млн руб.)	10	
3.4	Участие в качестве исполнителя в грантовом проекте	5	
3.5	Участие в выполнении договора на НИОКР	3	

II. ОЦЕНКА КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТА (максимум 20 баллов)

1. Уровень образования и учёные степени (максимум 10 баллов)

№	Показатель	Баллы	Оценка
1.1	Учёная степень доктора наук	10	
1.2	Учёная степень кандидата наук	7	
1.3	Оконченная аспирантура/адъюнктура (без защиты)	4	
1.4	Высшее образование – магистратура/специалитет	2	

2. Опыт работы (максимум 6 баллов)

№	Показатель	Баллы	Оценка
2.1	Стаж научной работы свыше 15 лет	6	
2.2	Стаж научной работы от 10 до 15 лет	4	
2.3	Стаж научной работы от 5 до 10 лет	2	
2.4	Стаж научной работы до 5 лет	1	

3. Подготовка кадров и научное руководство (максимум 4 балла)

№	Показатель	Баллы	Оценка
3.1	Подготовлено докторов наук под научным руководством	4 за каждого	
3.2	Подготовлено кандидатов наук под научным руководством	2 за каждого	
3.3	Руководство аспирантами (текущее)	1 за каждого	

Согласовано:

Начальник управления кадров

\_\_\_\_\_ Т.Л. Соболева  
\_\_\_\_\_ 2026 г.

И.о. начальника управления научной деятельностью

\_\_\_\_\_ К.Э. Филюшина  
\_\_\_\_\_ 2026 г.